

**Codice Etico e di Condotta:
 Principi, Comportamenti, Valori ed Obiettivi**

CE Revisione 3 del 31/03/2021

Pagina 1 di 9



Edizione	Data	Natura della modifica
3	31.3.2021	Revisione Generale
2	31.5.2015	Revisione Generale
1	31.3.2007	Modifiche dell'Assemblea dei Soci
0	29.3.2007	Prima Emissione

REDAZIONE	APPROVAZIONE	AUTORIZZAZIONE
Assicurazione Qualità	Assicurazione Qualità	Direzione Generale
<i>Giovanni Faoro</i>	<i>Giovanni Faoro</i>	<i>Francesco Basso</i>

COELME Costruzioni Elettromeccaniche S.p.A. – via G. Galilei ½ - 30036 Santa Maria di Sala – Venezia
 Tel. 0039 041 486 022 - Fax. 0039 041 486 909 - coelme@coelme.it

Il presente documento è di proprietà intellettuale della COELME Costruzioni Elettromeccaniche S.p.A. e non può essere copiato, riprodotto e mostrato a terzi secondo le vigenti disposizioni di legge.

Codice Etico e di Condotta: **Principi, Comportamenti, Valori ed Obiettivi**

CE Revisione 3 del 31/03/2021

Pagina 2 di 9

Indice

1	Premessa	3
2	Principi	3
	2.1 Rispetto della legge	3
	2.2 Tutela del Patrimonio aziendale, della qualità e dell'efficienza dell'organizzazione aziendale, nonché della reputazione della Società.....	3
	2.3 Tutela delle risorse umane.....	3
	2.4 Rispetto della persona	4
	2.5 Funzioni aziendali, responsabilità e controllo.....	4
3	Comportamenti Etici	5
	3.1 Conformità Legale	5
	3.2 Diritti umani e pratiche del lavoro	5
	3.2.1 No al lavoro forzato	5
	3.2.2 No al lavoro minorile	5
	3.2.3 Nessuna discriminazione, rispetto dei lavoratori	5
	3.2.4 Orario di lavoro, salari e benefici per i dipendenti	5
	3.2.5 Salute e sicurezza dei lavoratori	6
	3.3 Protezione dell'Ambiente	6
	3.4 Pratiche operative corrette.....	6
	3.4.1 Lotta alla corruzione	6
	3.4.2 Concorrenza leale, leggi antitrust e diritti di proprietà intellettuale	6
	3.4.3 Nessun conflitto di interesse	6
	3.4.4 No a riciclaggio e finanziamento del terrorismo	7
	3.4.5 Riservatezza dei dati	7
	3.4.6 Controllo delle esportazioni e dogane.....	7
	3.5 Approvvigionamento responsabile di minerali.....	7
	3.6 Rapporto con gli stakeholders	7
4	Valori	7
	4.1 Integrità.....	7
	4.2 Trasparenza.....	7
	4.3 Responsabilità Personale	8
	4.4 Coerenza.....	8
	4.5 Collaborazione e valorizzazione	8
	4.6 Merito e Determinazione.....	8
5	Obiettivi Primari	8
	5.1 Creazione di Valore	8
	5.2 Qualità ed eccellenza del servizio	9
	5.3 Efficienza, innovazione e miglioramento continuo	9
6	Segnalazione di violazioni di questo Codice	9
7	Compliance Handbook	9

Codice Etico e di Condotta: **Principi, Comportamenti, Valori ed Obiettivi**

CE Revisione 3 del 31/03/2021

Pagina 3 di 9

1 Premessa

Questo Codice di Condotta esprime i principi ed i valori etici da considerare quale riferimento imprescindibile nella conduzione degli affari e delle attività aziendali per il conseguimento degli obiettivi primari.

Tali principi e valori etici sono assunti da dirigenti, dipendenti, esponenti aziendali quali amministratori e sindaci, come pure da Clienti, collaboratori e fornitori della Società e in generale con tutti gli stakeholders che interagiscono con la Società.

La Società è COELME S.p.A., Egic e tutte le controllate di COELME.

Questo codice è reso disponibile a tutti nel sito web aziendale all'indirizzo www.coelme-egic.com.

2 Principi

2.1 Rispetto della legge

Il rispetto della legge è un principio fondamentale per la Società.

Nell'ambito delle proprie funzioni, esponenti aziendali, dipendenti, collaboratori sono tenuti a rispettare le norme legislative e regolamentari dell'ordinamento giuridico vigente dove l'azienda opera.

I Dipendenti devono osservare, oltre ai principi generali di diligenza e fedeltà, anche le prescrizioni comportamentali contenute nei contratti collettivi ad essi applicabili.

In nessun caso il perseguimento dell'interesse della Società può giustificare una condotta in violazione delle disposizioni legislative e regolamentari.

2.2 Tutela del Patrimonio aziendale, della qualità e dell'efficienza dell'organizzazione aziendale, nonché della reputazione della Società

L'insieme di beni materiali ed immateriali, con la qualità e l'efficienza dell'organizzazione e unitamente alla reputazione della Società, costituiscono il Patrimonio aziendale di valore inestimabile necessario per la sussistenza e l'operatività della Società nel tempo.

La tutela di tale patrimonio è determinata in misura sostanziale dalla condotta di ciascun esponente aziendale, dipendente e collaboratore, che è tenuto a contribuire alla sua salvaguardia e, in particolare, alla reputazione della Società, sia nei luoghi di lavoro che al di fuori di essi.

La condotta non conforme alle norme del presente Codice può, di per sé, causare danni rilevanti alla Società.

2.3 Tutela delle risorse umane

La Società riconosce che le risorse umane costituiscono patrimonio indispensabile per lo sviluppo ed il successo dell'Azienda e si impegna a svilupparne le competenze, le capacità e le potenzialità. La valutazione delle professionalità e delle capacità delle singole risorse umane sarà

Codice Etico e di Condotta: **Principi, Comportamenti, Valori ed Obiettivi**

CE Revisione 3 del 31/03/2021

Pagina 4 di 9

effettuata con riferimento al livello di competenze acquisite ed al merito, ossia al contributo che ciascuno avrà dato all'ottenimento dei risultati aziendali.

La Società assume l'onere di impartire a tutti i Dipendenti e Collaboratori una formazione adeguata, consona al tipo di attività e responsabilità a cui ciascuno di essi è chiamato, al livello contrattuale e, altresì, alla formula di collaborazione.

2.4 Rispetto della persona

Ognuno, Esponente Aziendale, Dipendente e Collaboratore, riconosce e rispetta la dignità personale, la sfera privata ed i diritti della personalità di qualsiasi individuo.

Ogni attività e servizio deve essere svolto garantendo e facendo garantire il rispetto della persona e ciò indipendentemente da razza, condizione sociale, religione, fede politica, adesione sindacale, età, sesso e orientamento sessuale, con obbligo di astenersi da pratiche discriminatorie di qualsiasi genere, da parte di chiunque.

I suddetti principi valgono sia nei rapporti con i propri colleghi, collaboratori o superiori, sia nei rapporti con terzi.

La Società si impegna a garantire l'assenza di qualsiasi forma di sfruttamento del lavoro minorile ed assicurare l'applicazione delle norme in materia di tutela delle donne.

La Società si impegna a non intrattenere, direttamente o indirettamente, rapporti finanziari, economici e commerciali con soggetti che operino in violazione delle norme in materia di salvaguardia del lavoro minorile e di tutela delle donne e/o che esercitino le attività di procacciamento o utilizzo illegale delle forze di lavoro, attraverso il traffico di immigrati o la tratta degli schiavi.

2.5 Funzioni aziendali, responsabilità e controllo

Nello svolgimento delle proprie funzioni, ciascun Esponente Aziendale, Dipendente e Collaboratore si deve comportare con trasparenza ed onestà, assumendosi le responsabilità che gli competono in ragione delle proprie funzioni e dei compiti a cui è stato chiamato; deve essere soggetto affidabile e determinato per conseguire gli obiettivi definiti.

Ogni Responsabile deve tenere un comportamento esemplare, dimostrando dedizione al lavoro, lealtà e competenza, porre al proprio personale obiettivi chiari, ambiziosi, ma realistici; esplicitare il proprio ruolo dando fiducia ai propri collaboratori e, con il costante riferimento alle normative aziendali, concedere loro quanta più responsabilità e libertà d'azione possibili, tenuto conto delle loro attitudini personali e professionali, nonché della loro esperienza professionale e non. Il Responsabile deve, inoltre, essere disponibile all'ascolto dei propri collaboratori relativamente alle tematiche inerenti l'attività professionale, garantendo il supporto richiesto e/o necessario.

Ogni Responsabile, con la sua direzione, svolge funzione di organizzazione, coordinamento e controllo del personale a lui sottoposto ed è responsabile per il compimento delle funzioni eventualmente delegate ai propri collaboratori, nonché della conformità del loro operare al presente Codice.

Codice Etico e di Condotta:
Principi, Comportamenti, Valori ed Obiettivi

CE Revisione 3 del 31/03/2021

Pagina 5 di 9

3 Comportamenti Etici

3.1 Conformità Legale

Rispettare le leggi e i regolamenti degli ordinamenti giuridici applicabili.

3.2 Diritti umani e pratiche del lavoro

Garantire il rispetto di tutti i diritti umani proclamati a livello internazionale evitando di essere causa e/o complice di qualsiasi violazione degli stessi; ciò, in particolare, per i diritti delle persone più vulnerabili, quali bambini, donne, lavoratori migranti o minoranze locali.

3.2.1 No al lavoro forzato

Non utilizzare l'opera di persone ridotte in schiavitù, od obbligate al lavoro forzato, come pure di persone vittime della tratta di esseri umani.

3.2.2 No al lavoro minorile

Non assumere né avvalersi dell'opera di lavoratori di età inferiore ai 15 anni, nel rispetto della convenzione 138 dell'OIL (Organizzazione Internazionale del Lavoro).

Non assumere lavoratori di età inferiore ai 18 anni per lavori pericolosi secondo la Convenzione 182 dell'OIL, fermo restando il principio sopra enunciato.

3.2.3 Nessuna discriminazione, rispetto dei lavoratori

Promuovere le pari opportunità e il trattamento dei lavoratori, indipendentemente dall'età, dal colore della pelle, dal genere, dall'identità, dall'orientamento sessuale, dallo stato civile, dalla razza, dall'appartenenza etnica, dalla nazionalità, dalla convinzione religiosa, dalla fede politica, dall'adesione ad organizzazioni sindacali, dal contesto sociale, o dalle disabilità.

Rifiutarsi di tollerare, verso ogni persona, qualsiasi atteggiamento/trattamento che comporti la crudeltà mentale, le molestie sessuali o la discriminazione, compresi i gesti, il linguaggio, il contatto fisico e qualsiasi comportamento coercitivo, minaccioso, abusivo o di sfruttamento.

3.2.4 Orario di lavoro, salari e benefici per i dipendenti

Riconoscere il diritto dei lavoratori di associarsi, o aderire a sindacati esistenti e di impegnarsi nella contrattazione collettiva; ciò senza svantaggio alcuno dall'essere membri o meno delle organizzazioni dei lavoratori o dei sindacati.

Rispettare tutte le norme applicabili in materia di orari e contratti di lavoro.

Corrispondere salari equi per il lavoro svolto ed essere conformi a tutte le leggi salariali applicabili, nel rispetto dei salari minimi contrattuali.

Rispettare tutti i requisiti legali applicabili all'impiego di personale transfrontaliero e/o extracomunitario.

Codice Etico e di Condotta: Principi, Comportamenti, Valori ed Obiettivi

CE Revisione 3 del 31/03/2021

Pagina 6 di 9

3.2.5 Salute e sicurezza dei lavoratori

Agire conformemente alle leggi ed alle norme applicabili in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e adoperarsi per garantire condizioni di lavoro sicure.

Assicurare la formazione dei lavoratori in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro in conformità ai requisiti di legge, provvedendo con tempestività agli aggiornamenti necessari e/o prescritti, per rendere i lavoratori stessi adeguatamente preparati ad affrontare i rischi residui presenti nelle diverse attività lavorative.

Implementare e mantenere attivo un affidabile sistema di gestione per la tutela della salute e la sicurezza dei lavoratori.

3.3 Protezione dell'Ambiente

Agire conformemente alle leggi ed alle norme applicabili in materia ambientale.

Minimizzare l'inquinamento prodotto nelle proprie attività e/o dai propri prodotti e apportare miglioramenti continui nella protezione dell'ambiente.

Adoperarsi per incrementare le prestazioni energetiche delle attività, dei prodotti e delle strutture aziendali.

Implementare e mantenere attivo un sistema di gestione ambientale affidabile.

Perseguire una gestione responsabile delle risorse naturali e l'uso di soluzioni volte a migliorare l'impatto ambientale delle proprie attività.

3.4 Pratiche operative corrette

3.4.1 Lotta alla corruzione

Non tollerare alcuna forma di corruzione e non concedere, offrire o promettere nulla di valore non irrilevante a funzionari pubblici o a una controparte del settore privato per influenzare azioni a vantaggio proprio e/o della Società.

Non sollecitare, indurre o ricevere, direttamente o per il tramite di terzi, un indebito vantaggio di qualsiasi natura, per se' o per altri, ovvero accettare l'offerta o la promessa, per compiere o astenersi da compiere atti in violazione dei propri doveri legali, professionali o contrattuali relativi all'attività di competenza.

3.4.2 Concorrenza leale, leggi antitrust e diritti di proprietà intellettuale

Agire in conformità delle leggi nazionali e internazionali in materia di concorrenza e rispettare i diritti di proprietà intellettuale altrui.

3.4.3 Nessun conflitto di interesse

Evitare i conflitti di interesse che possano influenzare i rapporti con qualsiasi controparte in relazione alle attività aziendali.

Codice Etico e di Condotta: Principi, Comportamenti, Valori ed Obiettivi

CE Revisione 3 del 31/03/2021

Pagina 7 di 9

Nel caso si verificano comportamenti che possano configurarsi come potenziali conflitti di interesse nello svolgimento della propria attività, comunicare l'esistenza di tali situazioni agli organi amministrativi e di controllo della Società.

3.4.4 No a riciclaggio e finanziamento del terrorismo

Non facilitare direttamente o indirettamente il riciclaggio di denaro o il finanziamento del terrorismo.

3.4.5 Riservatezza dei dati

Trattare i dati personali in modo confidenziale e responsabile, rispettare la privacy di tutti e garantire che i dati personali siano effettivamente protetti e utilizzati solo per gli scopi previsti, legittimi e in conformità alle leggi applicabili.

3.4.6 Controllo delle esportazioni e dogane

Rispettare le norme applicabili in materia di controllo delle esportazioni e doganali.

3.5 Approvvigionamento responsabile di minerali

Evitare l'uso di prodotti e/o materie prime provenienti dalle zone colpite da conflitti e ad alto rischio, come pure evitare di contribuire, direttamente o indirettamente, alle violazioni dei diritti umani, al finanziamento di gruppi armati o a simili effetti negativi.

3.6 Rapporto con gli stakeholders

Adoperarsi affinché i portatori di interesse verso la Società (fornitori, dipendenti, consulenti, clienti, istituti finanziari, ecc.) rispettino i principi del presente codice di condotta nei rapporti con la Società.

4 Valori

4.1 Integrità

Legalità, correttezza, onestà, equità ed imparzialità dei comportamenti all'interno e all'esterno dell'impresa costituiscono un comune modo di sentire e di agire dell'Azienda.

Nella condivisione di questi principi si instaurano rapporti duraturi con clienti e fornitori, improntati a generale trasparenza nelle relazioni con i terzi, nonché consono ed equo riconoscimento del lavoro dei collaboratori.

4.2 Trasparenza

La Società, nei limiti imposti dalle leggi in materia di riservatezza e suggeriti dall'esigenza di massima tutela del proprio patrimonio di conoscenze e modalità organizzative e gestionali, si impegna a fornire a tutti i suoi interlocutori, in modo chiaro, completo e tempestivo, le informazioni relative agli impatti economici, sociali e ambientali delle attività aziendali.

Codice Etico e di Condotta: Principi, Comportamenti, Valori ed Obiettivi

CE Revisione 3 del 31/03/2021

Pagina 8 di 9

4.3 Responsabilità Personale

Lavorare nella Società comporta un impegno ad instaurare un rapporto fiduciario con i propri colleghi e, più in generale, con tutti gli interlocutori interni ed esterni.

È ritenuto essenziale impegnarsi con lealtà ed efficacia a conseguire gli obiettivi aziendali, con la consapevolezza dei propri compiti e delle proprie responsabilità.

4.4 Coerenza

Essere coerenti significa per ognuno impegnarsi ad operare quotidianamente in ogni azione secondo quanto definito in questo codice, con costante riferimento ai valori ed ai principi in esso definiti. Essi sono ritenuti base fondante imprescindibile in qualsiasi azione e attività aziendale: nella pianificazione strategica di più alto livello come pure nel perseguimento di tutti gli obiettivi e nella gestione operativa fin nel minimo dettaglio.

4.5 Collaborazione e valorizzazione

La Società si impegna a valorizzare l'esperienza e a sviluppare le competenze di tutti i lavoratori, a promuovere la collaborazione e lo scambio di conoscenze, affinché il lavoro sia fonte di soddisfazione e orgoglio per le persone, oltre che fattore rilevante per il successo della Società.

La Società è determinata nel premiare i comportamenti coerenti con la missione e con i valori di questo codice.

La Società intende promuovere, attraverso la cultura del dialogo e della collaborazione, la diffusione dell'informazione e lo spirito di appartenenza ad un gruppo unico e integrato.

4.6 Merito e Determinazione

Nel perseguire la propria missione, la Società identifica i settori di attività e i piani di sviluppo, per accrescere il proprio valore e per essere sempre più competitiva sul mercato.

Merito e determinazione nel perseguire gli obiettivi caratterizzano il processo di riconoscimento e valorizzazione dei lavoratori.

5 Obiettivi Primari

5.1 Creazione di Valore

La Società si impegna a coniugare i valori economico e sociale con l'obiettivo di soddisfare nel tempo le legittime aspettative di tutti coloro che entrano in relazione con essa: clienti, lavoratori, azionisti, fornitori, istituzioni e comunità locali.

Codice Etico e di Condotta: Principi, Comportamenti, Valori ed Obiettivi

CE Revisione 3 del 31/03/2021

Pagina 9 di 9

5.2 Qualità ed eccellenza del servizio

La soddisfazione del cliente rappresenta un elemento fondamentale per la crescita dell'Azienda che intende essere percepita come fornitore di soluzioni, capace di comprendere i bisogni e di offrire servizi di qualità elevata.

Organizzazione, professionalità e cultura della Società evolvono avendo come punto di riferimento l'ascolto e il servizio al cliente, esterno o interno che sia, a cui dare sempre risposte affidabili.

5.3 Efficienza, innovazione e miglioramento continuo

La Società si impegna a perseguire con rapidità e determinazione un processo di innovazione e miglioramento continuo dei propri processi gestionali, al fine di razionalizzare ed ottimizzare l'uso delle risorse umane, del tempo, nonché delle risorse finanziarie e tecnologiche.

6 Segnalazione di violazioni di questo Codice

I dipendenti e chiunque interagisca con la Società, ha la possibilità di segnalare la sussistenza di violazioni del presente codice, con un meccanismo protetto a cui si può accedere semplicemente inviando una mail al Compliance Officer all'indirizzo odv@coelme.it.

Messaggi relativi a Egic potranno anche essere inviati all'indirizzo compliance@egic.it

7 Compliance Handbook

Questo codice di condotta, contenente la raccolta di principi e valori etici irrinunciabili per il Gruppo COELME, si completa con il Compliance Handbook che compendia un insieme di regole e prescrizioni specifiche, di applicazione generale, con la mappatura dei dispositivi procedurali ed organizzativi implementati da ciascuna società del gruppo per dispiegarne in modo gerarchico ed armonico l'impianto organizzativo e procedurale.